

Aktivität Feedback



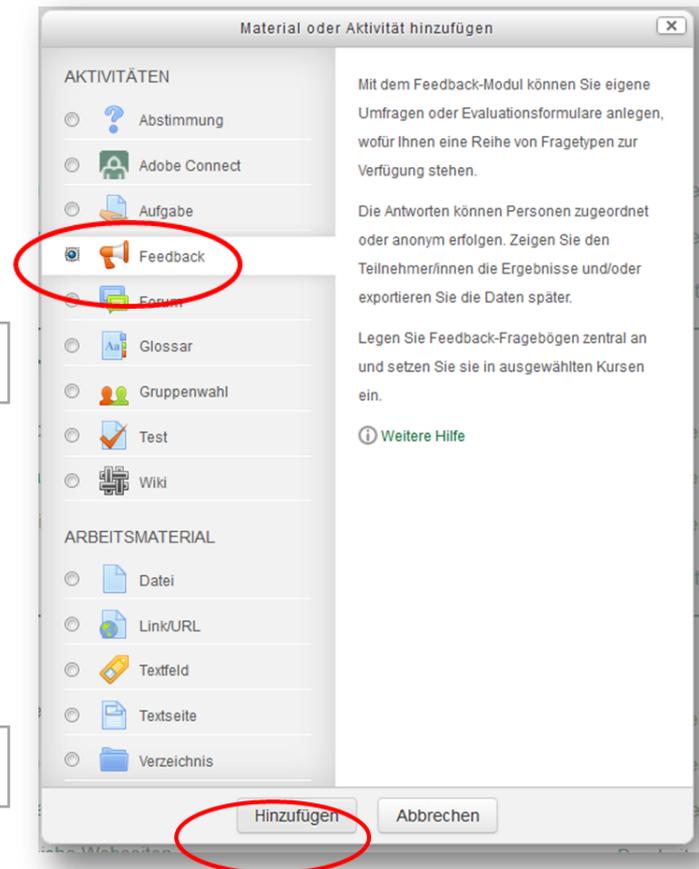
In dieser Anleitung wird Schritt für Schritt erklärt, wie Sie auf der Lernplattform Moodle die Aktivität „Feedback“ in Ihrem Kurs hinzufügen können.

Übersicht

1. [Feedback anlegen](#)
2. [Grundinformationen und -einstellungen](#)
3. [Elemente bearbeiten](#)
4. [Vorlagen](#)
5. [Einträge anzeigen](#)
6. [Auswertung](#)

1. Feedback anlegen

Gehen Sie im Kurs oben rechts auf das Aktionsmenü und wählen Sie „*Bearbeiten einschalten*“ aus. Anschließend klicken Sie auf „*Material oder Aktivität hinzufügen*“, wodurch Sie ein Auswahlmenü erhalten. Dort klicken Sie wiederum auf die Aktivität „*Feedback*“ und anschließend auf „*hinzufügen*“.



2. Grundinformationen und -einstellungen

2.1 Allgemein

Schreiben Sie bei „*Name* ①“ den Namen des Feedbacks rein und bei „*Beschreibung* ②“ eine erste Erklärung dazu.

2.2 Verfügbarkeit

Unter „Verfügbarkeit“ können Sie einen Zeitraum eingeben, in welchem Studierende ihr Feedback geben können.

Hierzu müssen Sie an den Kästen vor „Aktivieren“ ein Häkchen setzen.

▼ Verfügbarkeit

Antworten erlauben ab 20 Juni 2017 14 55 Aktivieren

Antworten erlauben bis 30 Juni 2017 14 55 Aktivieren

2.3 Einstellungen

Unter „Einstellungen für die Fragen und Einträge“ können Sie auswählen ob die Studierenden das Feedback „Anonym“ oder „Nicht anonym“ ausfüllen sollen.

Klicken Sie anschließend auf „Speichern und anzeigen“.

▼ Einstellungen für Fragen und Einträge

Anonym ausfüllen

Mehrfache Abgabe

Mitteilung bei Abgabe senden

Automatische Nummerierung

3. Elemente bearbeiten

3.1 Allgemein

Unter „Elemente bearbeiten“ können Sie Fragelemente hinzufügen. Klicken Sie dazu auf den gewünschten Fragetyp.

Frage hinzufügen

Captcha

Auswählen...

Captcha

Eingabebereich

Eingabezeile

Information

Multiple-Choice

Multiple-Choice (skaliert)

Numerische Antwort

Seitenumbruch hinzufügen

Textfeld

Feedback Anleitung

Überblick **Elemente bearbeiten** Vorlagen Auswertung Einträge anzeigen

Was kann man hier alles machen?

Überblick

Ausgefüllte Feedbacks: 0

Fragen: 0

Antworten erlauben ab: Mittwoch, 18. September 2019, 10:58

Antworten erlauben bis: Freitag, 18. Oktober 2019, 10:58

← Übersetzung der Bibel

Direkt zu:

3.2 Die verschiedenen Fragetypen

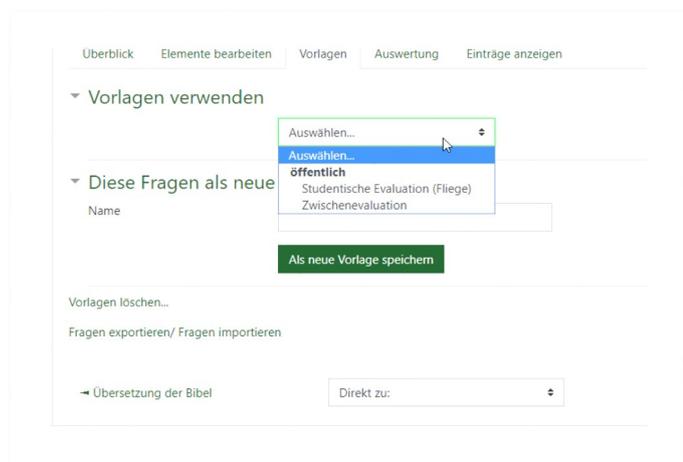
Fragetyp	Erklärung
Eingabebereich	Freitext, Größe kann festgelegt werden
Eingabezeile	Kurze Antwort
Information	z.B ein Tipp zu einer Frage
Multiple Choice	Sie geben mehrere Antwortoptionen vor
Multiple Choice (skaliert)	Hinter den Antwortoptionen stehen Zahlen, Mittelwertberechnung möglich
Numerische Antwort	Antwort ist eine Zahl
Textfeld	Für Erklärungen zwischendurch

4. Vorlagen

4.1 Allgemein

Unter „*Vorlagen*“ können Sie fertige Fragen einfügen. Klicken Sie dazu auf die gewünschte Vorlage.

(Standardmäßig finden Sie hier auch eine Vorlage zur Zwischenevaluation Ihrer Veranstaltung vom IFW.)



4.2 Vorlagen bearbeiten

Sie können Ihre alten Fragen durch die Vorlage ersetzen („*alte Elemente löschen*“) oder die Vorlage zusätzlich hinzufügen („*neue Elemente anfügen*“). Speichern Sie anschließend.

Feedback Anleitung

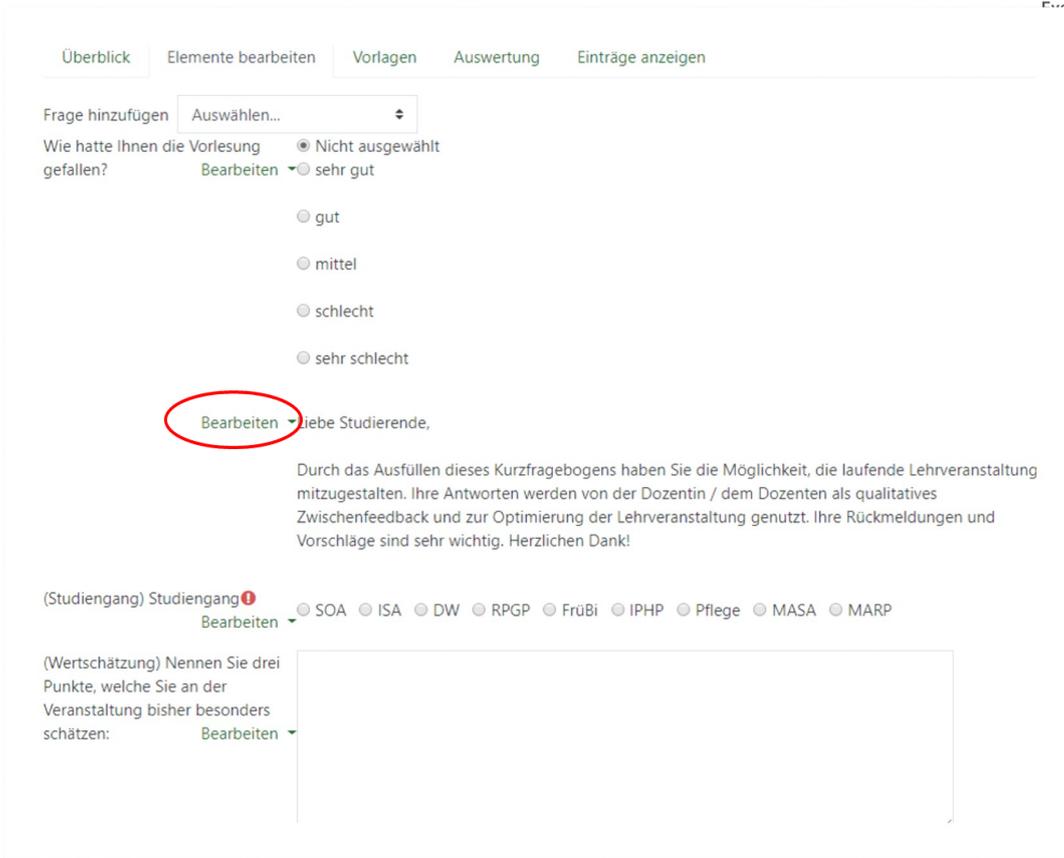
Möchten Sie diese Vorlage wirklich nutzen?

- Alte Elemente löschen
- Neue Elemente anfügen

Änderungen speichern

Abbrechen

Unter „*Elemente bearbeiten*“ können Sie die gewählte Vorlage anpassen. Klicken Sie hierzu vor der zu anzupassenden Frage auf bearbeiten.



Überblick Elemente bearbeiten Vorlagen Auswertung Einträge anzeigen

Frage hinzufügen Auswählen...

Wie hatte Ihnen die Vorlesung gefallen? Nicht ausgewählt sehr gut gut mittel schlecht sehr schlecht

Bearbeiten Liebe Studierende,

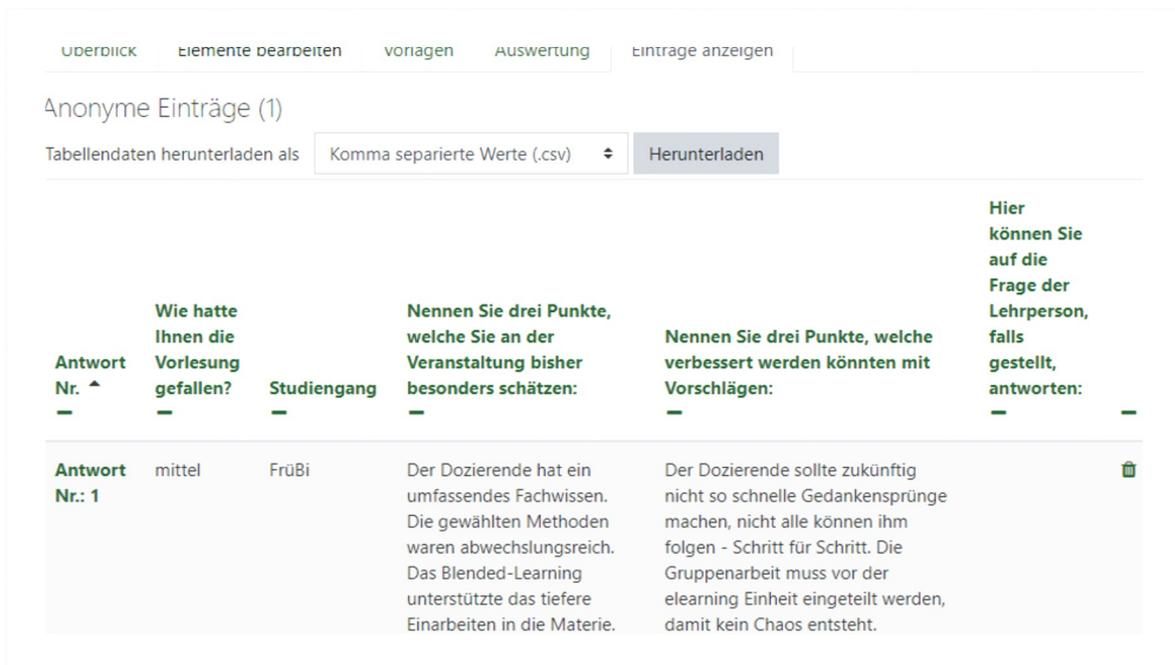
Durch das Ausfüllen dieses Kurzfragebogens haben Sie die Möglichkeit, die laufende Lehrveranstaltung mitzugestalten. Ihre Antworten werden von der Dozentin / dem Dozenten als qualitatives Zwischenfeedback und zur Optimierung der Lehrveranstaltung genutzt. Ihre Rückmeldungen und Vorschläge sind sehr wichtig. Herzlichen Dank!

(Studiengang) Studiengang SOA ISA DW RPGP FrüBi IPHP Pflege MASA MARP

(Wertschätzung) Nennen Sie drei Punkte, welche Sie an der Veranstaltung bisher besonders schätzen:

5. Einträge anzeigen

Unter „*Einträge anzeigen*“ können Sie die Antworten der Studierenden in Form einer Tabelle einsehen.



Überblick Elemente bearbeiten Vorlagen Auswertung Einträge anzeigen

Anonyme Einträge (1)

Tabellendaten herunterladen als

Antwort Nr. [▲]	Wie hatte Ihnen die Vorlesung gefallen?	Studiengang	Nennen Sie drei Punkte, welche Sie an der Veranstaltung bisher besonders schätzen:	Nennen Sie drei Punkte, welche verbessert werden könnten mit Vorschlägen:	Hier können Sie auf die Frage der Lehrperson, falls gestellt, antworten:
Antwort Nr.: 1	mittel	FrüBi	Der Dozierende hat ein umfassendes Fachwissen. Die gewählten Methoden waren abwechslungsreich. Das Blended-Learning unterstützte das tiefere Einarbeiten in die Materie.	Der Dozierende sollte zukünftig nicht so schnelle Gedankensprünge machen, nicht alle können ihm folgen - Schritt für Schritt. Die Gruppenarbeit muss vor der elearning Einheit eingeteilt werden, damit kein Chaos entsteht.	

6. Auswertung

Unter „Auswertung“ können Sie die Antworten der Studierenden einsehen.
Sie können die Antworten auch in eine Excel-Tabelle exportieren.

